

R E G U L A M I N

W SPRAWIE ORGANIZACJI STAŻY

W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W PIEKARACH ŚLĄSKICH

na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023r., poz. 735 z późn. zm.), rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. Nr 142 poz. 1160), ustawie z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018r. poz. 1025), ustawie z dnia 17 listopada 1964r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2021r. poz. 735 z późn. zm.) oraz ustawie z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018r. poz. 917).

Rozdział I

Zasady organizacji stażu

§ 1

1. Staż oznacza to nabywanie przez bezrobotnego umiejętności praktycznych do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań w miejscu pracy bez nawiązania stosunku pracy z pracodawcą.

§ 2

1. Do odbycia stażu będą kierowane:
 - a. osoby bezrobotne,
 - b. osoby poszukujące pracy niepozostające w zatrudnieniu lub niewykonyjące innej pracy zarobkowej będące opiekunami osób niepełnosprawnych, z wyłączeniem opiekunów osób niepełnosprawnych¹ pobierających świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, lub zasiłek dla opiekuna na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów.
2. W przypadku tzw. zawodów regulowanych, uzyskanie skierowania możliwe jest jedynie pod warunkiem posiadania przez osobę bezrobotnego wymaganych kwalifikacji do wykonywania zawodu.

§ 3

1. Do odbycia stażu nie będą kierowane osoby, które
 - a. posiadają doświadczenie zawodowe na danym stanowisku;
 - b. są spokrewnione, spowinowacone, albo zamieszkują pod tym samym adresem co organizator stażu.

§ 4

1. Prezydent Miasta może skierować do odbycia stażu na okres nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 12 miesięcy bezrobotnych, którzy nie ukończyli 30. roku życia.
2. Starosta może skierować bezrobotnych powyżej 30 roku życia do odbycia stażu na okres nie krótszy niż 3 miesiące i nieprzekraczający 6 miesięcy.
3. Skierowanie do odbycia stażu u organizatora następuje w ramach posiadanych na ten cel środków z Funduszu Pracy bądź środków na realizację projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 5

1. Bezrobotny który po otrzymaniu skierowania nie podejmie stażu zostaje pozbawiony przez urząd statusu osoby bezrobotnej od następnego dnia po dniu skierowania na okres:
 - a. 120 dni w przypadku pierwszej odmowy;
 - b. 180 dni w przypadku drugiej odmowy;
 - c. 270 dni w przypadku trzeciej i każdej kolejnej odmowy.
2. Bezrobotny, który z własnej winy przerwie staż zostaje pozbawiony statusu osoby bezrobotnej od dnia przerwania na okres, o którym mowa powyżej.
3. Bezrobotny, który z własnej winy nie podejmie lub przerwie staż zostaje zobowiązany przez urząd do zwrotu kosztów stażu.

¹ Opiekun osoby niepełnosprawnej – oznacza to członków rodziny, w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 4 listopada 2016r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. poz. 1860), opiekujących się dzieckiem z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie leczenia, rehabilitacji i edukacji lub osobą niepełnosprawną ze znacznym stopniem niepełnosprawności.

4. Kosztem stażu jest koszt badań lekarskich lub psychologicznych mających na celu stwierdzenie zdolności bezrobotnego do odbywania stażu oraz koszt przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania stażu (o ile występował).

§ 6

1. Bezrobotny nie może odbywać ponownie stażu u tego samego organizatora na tym samym stanowisku pracy, na którym wcześniej odbywał staż, przygotowanie zawodowe w miejscu pracy lub przygotowanie zawodowe dorosłych.

§ 7

1. Bezrobotnemu w okresie odbywania stażu przysługuje stypendium w wysokości 120% kwoty zasiłku, wypłacane przez Prezydenta Miasta;
2. Stypendium wypłacane jest na podstawie listy obecności podpisywanej przez bezrobotnego z godziną rozpoczęcia i zakończenia pracy oraz zatwierdzonej przez organizatora oraz dostarczonej nie później niż do piątego dnia następnego miesiąca.
3. Za okres, za który przysługuje osobie bezrobotnej stypendium z tytułu odbywania stażu nie przysługuje zasiłek.

§ 8

1. Czas pracy bezrobotnego odbywającego staż nie może przekroczyć 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo, a bezrobotnego będącego osobą niepełnosprawną zaliczoną do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności – 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo.
2. Bezrobotny nie może odbywać stażu w niedzielę i święta, w porze nocnej, w systemie zmianowym, ani w godzinach nadliczbowych.
3. Prezydent Miasta może wyrazić zgodę na realizację stażu w niedzielę i święta, w porze nocnej lub w systemie pracy zmianowej, o ile charakter pracy w danym zawodzie wymaga takiego rozkładu czasu pracy.

§ 9

1. Na wniosek bezrobotnego odbywającego staż organizator zobowiązany jest do udzielenia dni wolnych w wymiarze 2 dni za każde 30 dni kalendarzowych odbywania stażu.
2. Za dni wolne przysługuje bezrobotnemu stypendium.
3. Za ostatni miesiąc odbywania stażu organizator zobowiązany jest udzielić dni wolnych przed upływem terminu zakończenia stażu.

§ 10

1. W przypadku niezdolności do pracy na skutek choroby lub konieczności sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem lub chorym innym członkiem rodziny osoba bezrobotna odbywająca staż zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić organizatora stażu o zaistniałej sytuacji.
2. Wystawione przez lekarza elektroniczne zwolnienie lekarskie (e-ZLA) Urząd będzie automatycznie pobierał za pośrednictwem Platformy Usług Elektronicznych ZUS.
3. W przypadku gdy wystawienie e-ZLA nie jest możliwe – w szczególności w razie braku połączenia internetowego (np. w czasie wizyty domowej) lub braku możliwości uwierzytelnienia zaświadczenia lekarskiego z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub profilu zaufanego ePUAP – lekarz wystawia zaświadczenie lekarskie, (art. 55a ust. 6 i 7 ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa Dz. U. z 2017r. poz. 1368 oraz z 2018r. poz. 1076, 1544, 1629, 1669, 1925), które osoba bezrobotna zobowiązana jest dostarczyć w terminie 7 dni od dnia jego wystawienia.
4. Osoba bezrobotna odbywająca staż zachowuje prawo do stypendium za okres udokumentowanej niezdolności do pracy.

§ 11

1. Osoba bezrobotna odbywająca staż zachowuje prawo do stypendium w przypadku usprawiedliwienia nieobecności obowiązkowym stawiennictwem przed sądem lub organem administracji publicznej po przedstawieniu odpowiedniego zaświadczenia.

§ 12

1. Bezrobotny na zakończenie stażu sporządza sprawozdanie z przebiegu stażu zawierające informację o wykonywanych zadaniach oraz uzyskanych umiejętnościach zawodowych i przedkłada je do tut. urzędu wraz z opinią otrzymaną od organizatora w terminie 7 dni od dnia otrzymania opinii

§ 13

1. Organizatorem stażu może być:
 - a. pracodawca;
 - b. organizacja pozarządowa;
 - c. przedsiębiorca niezatrudniający pracownika na zasadach przewidzianych dla pracodawców;
 - d. rolnicza spółdzielnia produkcyjna lub pełnoletnia osoba fizyczna, zamieszkująca i prowadząca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej, w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym obejmującym obszar użytków rolnych o powierzchni przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub prowadzącej dział specjalny produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 20 grudnia 1990r. o ubezpieczeniu społecznym rolników;
2. U organizatora stażu, który jest pracodawcą, staż mogą odbywać jednocześnie bezrobotni w liczbie nieprzekraczającej liczby pracowników zatrudnionych u organizatora w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.
3. U organizatora stażu, który nie jest pracodawcą, staż może odbywać jednocześnie jeden bezrobotny.

Rozdział II

Prawa i obowiązki organizatora stażu

§ 1

1. Organizator zamierzający zorganizować staż dla bezrobotnych składa wniosek o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu (załącznik nr 1) w siedzibie Urzędu. Wniosek może być przesłany również pocztą tradycyjną na adres Urzędu lub pocztą elektroniczną, opatrzony podpisem elektronicznym weryfikowanym kwalifikowanym certyfikatem.
2. Wnioski niekompletne i niezupełnione w terminie 7 dni od dnia wezwania do uzupełnienia nie będą podlegały rozpatrzeniu. Fakt złożenia wniosku nie gwarantuje pozytywnego rozpatrzenia wniosku. Od negatywnego rozpatrzenia wniosku nie przysługuje odwołanie.
3. Skierowanie osób bezrobotnych do odbycia stażu następuje na podstawie pozytywnie rozpatrzonego wniosku.
4. Staż odbywa się na podstawie umowy sporządzonej w formie pisemnej, zawartej pomiędzy Prezydentem Miasta a organizatorem stażu, za wyjątkiem organizowania stażu w powiatowych urzędach pracy i starostwach powiatowych.

5. Organizator może we wniosku wskazać imię i nazwisko bezrobotnego, którego przyjmie na staż. Wskazana osoba może zostać skierowana do odbycia stażu po spełnieniu któregośkolwiek z warunków zawartych w rozdziale I § 2.

§ 2

1. Organizator stażu zobowiązuje się do zapewnienia należytej realizacji stażu, zgodnie z ustalonym programem stażu oraz do:
 - a. przyjęcia na staż skierowanego przez Urząd Pracy bezrobotnego;
 - b. zapoznania bezrobotnego z programem stażu, z jego obowiązkami oraz uprawnieniami;
 - c. zapewnienia bezrobotnemu warunków do wykonywania czynności i zadań w wymiarze czasu pracy obowiązującym pracownika zatrudnionego na danym stanowisku lub w zawodzie, zgodnie z ustalonym programem stażu, w celu nabycia przez bezrobotnego umiejętności do samodzielnego wykonywania pracy po zakończeniu stażu;
 - d. zapewnienia bezrobotnemu bezpiecznych i higienicznych warunków odbywania stażu na zasadach przewidzianych dla pracowników;
 - e. zapewnienia bezrobotnemu profilaktycznej ochrony zdrowia w zakresie przewidzianym dla pracowników;
 - f. przeszkolenia bezrobotnego, w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz zapoznania go z obowiązującym regulaminem pracy przed dopuszczeniem go do stażu;
 - g. przydzielania bezrobotnemu na zasadach przewidzianych dla pracowników: odzieży i obuwia roboczego, środków ochrony indywidualnej, niezbędnych środków higieny osobistej;
 - h. przydzielania bezrobotnemu na zasadach przewidzianych dla pracowników bezpłatnych posiłków i napojów profilaktycznych;
 - i. niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu siedmiu dni informowania Urzędu Pracy o przypadkach przerwania przez bezrobotnego odbywania stażu, o każdym dniu nieusprawiedliwionej nieobecności oraz o innych zdarzeniach istotnych dla realizacji programu;
 - j. doręczenia listy obecności podpisanej przez bezrobotnego oraz zatwierdzonej przez organizatora z godziną rozpoczęcia i zakończenia pracy bezrobotnego odbywającego staż do Urzędu Pracy, nie później niż do piątego każdego dnia następnego miesiąca;
 - k. niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni, po zakończeniu realizacji programu stażu wydania bezrobotnemu opinii, zawierającej informacje o zadaniach realizowanych przez bezrobotnego i umiejętnościach praktycznych pozyskanych w trakcie stażu;
 - l. umożliwienia bezrobotnemu zgłaszania się do Urzędu Pracy w celu złożenia poświadczenia odbywania stażu i odbioru stypendium oraz ewentualnie załatwienia formalności związanych ze zwrotem kosztów dojazdu na staż;
 - m. udzielenia bezrobotnemu na jego wniosek 2 dni wolnego za każde 30 dni odbywania stażu oraz za ostatni miesiąc odbywania stażu pracodawca jest obowiązany udzielić dni wolnych przed upływem terminu zakończenia stażu;
 - n. przestrzegania czasu pracy bezrobotnego odbywającego staż tzn. nie może przekraczać 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo, a bezrobotnego będącego osobą niepełnosprawną zaliczoną do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności – 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo;
 - o. nie powierzania pracy bezrobotnemu odbywającemu w niedzielę i święta, w porze nocnej, w systemie pracy zmianowej ani w godzinach nadliczbowych;
 - p. równego traktowania bezrobotnego odbywającego staż na zasadach przewidzianych w rozdziale IIa w dziale pierwszym ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018r. poz. 917);

- q. zapewnienie bezrobotnemu wykonywania czynności i zadań w trakcie realizowania stażu pod nadzorem opiekuna lub pracownika.

Rozdział III **Prawa i obowiązki Urzędu**

§ 1

1. Prezydent Miasta może skierować do odbycia stażu osobę bezrobotną, spełniającą warunki wynikające z obowiązujących przepisów prawnych. Wydanie skierowania jest możliwe pod warunkiem posiadania wolnych środków finansowych, przeznaczonych na organizację staży.
2. Mając na względzie racjonalne wydatkowanie środków Prezydent Miasta każdorazowo przy ocenie wniosku będzie brał pod uwagę:
 - a. wywiązanie się organizatora z poprzednich zawieranych umów z Urzędem;
 - b. deklarację zatrudnienia skierowanej osoby po odbyciu stażu na okres, na jaki zawarto umowę;
 - c. efektywność wcześniej zawieranych z organizatorem umów;
 - d. ilość osób bezrobotnych posiadających wymagane przez organizatora predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne, poziom wykształcenia oraz kwalifikacje;
 - e. posiadanie przez tut. Urząd oferty pracy w danej grupie zawodowej, na którą składany jest wniosek.
3. Powyższe kryteria nie mają zastosowania do wniosków złożonych przez instytucje administracji publicznej.
4. Urząd w terminie do 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku informuje organizatora pisemnie o sposobie rozpatrzenia wniosku.
5. Na jedno wolne miejsce stażu urząd skieruje nie więcej niż trzech kandydatów spełniających wymagania określone przez organizatora we wniosku o organizację stażu.
6. Powtórne skierowanie bezrobotnego na staż w indywidualnych przypadkach może nastąpić pod warunkiem, że nie ma dla niego propozycji odpowiedniego zatrudnienia i po ocenie czy dalsza aktywizacja bezrobotnego w formie stażu jest celowa.

§ 2

1. Urząd zastrzega sobie prawo do przeprowadzania u organizatora stażu wizyt monitorujących prawidłowość wykonania warunków zawartej umowy w sprawie organizowania stażu.
2. Podczas wizyty monitorującej organizator ma obowiązek udostępniania dokumentów związanych z odbywaniem stażu, w tym m.in. listy obecności, zaświadczenie o przeprowadzonym szkoleniu BHP, ppoż. i stanowiskowym oraz udzielenia właściwych i rzetelnych informacji w zakresie realizacji umowy.
3. Wizyty przeprowadzane są przy jednoczesnym udziale dwóch upoważnionych w tym zakresie pracowników Urzędu. Upoważnieni pracownicy urzędu przeprowadzający wizytę monitorującą, o której mowa powyżej, sporządzają protokół na tę okoliczność.
4. W przypadku stwierdzenia naruszenia przez organizatora postanowień umowy, Prezydent Miasta podejmuje decyzje co do dalszego kontynuowania stażu u danego organizatora.

§ 3

1. Prezydent Miasta na wniosek bezrobotnego odbywającego staż lub z urzędu może rozwiązać z organizatorem umowę o odbyciu stażu w przypadku nie zrealizowania przez organizatora

programu stażu lub niedotrzymywania warunków jego odbywania, po wysłuchaniu organizatora stażu.

2. Prezydent Miasta na wniosek organizatora lub z urzędu, po zasięgnięciu opinii organizatora i wysłuchaniu bezrobotnego, może pozbawić bezrobotnego możliwości kontynuowania stażu w przypadku:
 - a. nieusprawiedliwionej nieobecności podczas więcej niż jednego dnia stażu;
 - b. naruszenia podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy, w szczególności stawienia się do odbycia stażu w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych;
 - c. spożywania w miejscu pracy alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych;
 - d. długotrwałej usprawiedliwionej nieobecności uniemożliwiającej zrealizowanie programu stażu.

§ 4

1. W sprawach nie unormowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawne w tym zakresie.

§ 5

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Prezydent Miasta lub osoba upoważniona może podjąć decyzję o odstępstwie od postanowień zawartych w niniejszym regulaminie w granicach przewidzianych prawem.

§ 6

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 06.06.2022r.