



## ZASADY I MOŻLIWOŚCI KORZYSTANIA Z ORGANIZACJI SZKOLEŃ

**Szkolenie** – oznacza to pozaszkolne zajęcia mające na celu uzyskanie, uzupełnianie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy, w tym umiejętności poszukiwania zatrudnienia.

Na szkolenie finansowane ze środków Funduszu Pracy mogą zostać skierowane osoby **bezrobotne zarejestrowane** w Urzędzie Pracy w szczególności w przypadku:

- braku kwalifikacji zawodowych,
- konieczności zmiany lub uzupełnienia kwalifikacji
- utraty zdolności do wykonywania pracy w dotychczas wykonywanym zawodzie,
- braku umiejętności aktywnego poszukiwania pracy;

a także osoby zarejestrowane jako **poszukujące pracy**, jeżeli:

- są w okresie wypowiedzenia stosunku pracy lub stosunku służbowego z przyczyn dotyczących zakładu pracy,
- są zatrudnieni u pracodawcy, wobec którego ogłoszono upadłość lub który jest w stanie likwidacji, z wyłączeniem likwidacji w celu prywatyzacji,
- otrzymują świadczenie socjalne przysługujące na urlopie górniczym lub górniczy zasiłek socjalny, określone w odrębnych przepisach,
- uczestniczą w zajęciach w Centrum Integracji Społecznej lub indywidualnym programie integracji, o którym mowa w przepisach o pomocy społecznej,
- są żołnierzami rezerwy,
- pobierają rentę szkoleniową,
- pobierają świadczenie szkoleniowe,
- podlegają ubezpieczeniu społecznemu rolników w pełnym zakresie na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników jako domownik lub małżonek rolnika, jeżeli zamierza podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą poza rolnictwem,
- są cudzoziemcami, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. h ha lub hb, z zastrzeżeniem art. 1 ust. 6 i 7
- pracownicy oraz osoby wykonujące inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w wieku 45 lat i powyżej.

Istnieje możliwość skierowania bezrobotnego na wskazane przez niego szkolenie, jeżeli uzasadni on **celowość** tego szkolenia. Koszt tego szkolenia, w części finansowanej z Funduszu Pracy w danym roku, nie może przekroczyć 300% przeciętnego wynagrodzenia.

**Możliwość skierowania osoby uprawnionej na szkolenie powinna wynikać z przygotowanego Indywidualnego Planu Działania uwzględniającego w/w formę pomocy.**

Bezrobotnemu w okresie odbywania szkolenia przysługuje stypendium szkoleniowe.

W okresie pobierania stypendium nie przysługuje zasiłek dla bezrobotnych.

**Bezrobotnemu uprawnionemu w tym samym okresie do stypendium oraz zasiłku przysługuje prawo wyboru świadczenia.**

Stypendium nie przysługuje bezrobotnemu, jeżeli w okresie odbywania szkolenia przysługuje mu z tego tytułu inne stypendium, dieta lub innego rodzaju świadczenie pieniężne w wysokości równej lub wyższej niż stypendium finansowane z Funduszu Pracy.

Wysokość stypendium wynosi miesięcznie **120% zasiłku**, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024r., poz. 475 z późn. zm.), jeżeli miesięczny wymiar godzin szkolenia wynosi **co najmniej 150 godzin**; w przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin szkolenia wysokość stypendium ustala się **proporcjonalnie**, z tym że stypendium nie może być niższe niż 20% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy. Bezrobotnemu, który w trakcie szkolenia podjął zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą przysługuje stypendium w wysokości 20% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy, niezależnie od wymiaru godzin szkolenia, od podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej do dnia zakończenia szkolenia. Od stypendium tego nie są odprowadzane składki na ubezpieczenie społeczne.

**Osoba skierowana na szkolenie ma obowiązek regularnie uczęszczać na zajęcia.**

W przypadku nieukończenia szkolenia z własnej winy istnieje obowiązek zwrotu kosztów szkolenia. Nie dotyczy to sytuacji, w której powodem przerwania szkolenia jest fakt **podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej**.

Koszt szkolenia oznacza:

- uprzednio uzgodnioną należność przysługującą instytucji szkoleniowej,
- koszt ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków w przypadku osób nieposiadających prawa do stypendium oraz osób posiadających prawo do stypendium, o którym mowa w art. 41 ust. 3b ww. ustawy,
- koszty przejazdu, a w przypadku gdy szkolenie odbywa się w miejscowości innej niż miejsce zamieszkania, także koszty zakwaterowania i wyżywienia,
- koszty badań lekarskich i psychologicznych wymaganych w przepisach odrębnych,
- koszty egzaminów umożliwiających uzyskanie świadectw, dyplomów, zaświadczeń, określonych uprawnień zawodowych lub tytułów zawodowych oraz koszty uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania danego zawodu.

Informacje dotyczące standardów kwalifikacji zawodowych i modułowych programach szkoleń oraz opisy zawodów w kwalifikacji zamieszczone są na stronie internetowej [www.psz.praca.gov.pl](http://www.psz.praca.gov.pl).

Rejestr instytucji szkoleniowych dostępny jest na stronie internetowej Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach: [www.wup-katowice.pl](http://www.wup-katowice.pl).

**Osoba uprawniona, zainteresowana skierowaniem na wskazane przez siebie szkolenie, składa wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszych zasad i możliwości korzystania z organizacji szkoleń.**

**Osoba zarejestrowana, zainteresowana skierowaniem na szkolenie grupowe, składa wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszych zasad i możliwości korzystania z organizacji szkoleń.**

**W zakresie organizacji szkoleń grupowych wprowadza się kryteria kwalifikowania kandydatów na szkolenie, określone w załączniku nr 3 do niniejszych zasad i możliwości korzystania z organizacji szkoleń.**

**W zakresie organizacji szkoleń wskazanych przez osobę uprawnioną wprowadza się kryteria oceny celowości skierowania kandydatów na szkolenie wskazane przez osobę uprawnioną, określone w załączniku nr 4 do niniejszych zasad i możliwości korzystania z organizacji szkoleń.**