

.....  
(pieczęćka firmowa Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Ja/My\* niżej podpisani

.....

Działając w imieniu i na rzecz.....

.....

Oświadczam/oświadczamy\*, że:

1. Posiadam/posiadamy\* wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzony przez Wojewódzki Urząd Pracy w....., pod numerem ewidencyjnym..... Oświadczam/oświadczamy\*, że wpis został zaktualizowany na rok .....
2. Program szkolenia **został/nie został\*** dostosowany odpowiednio do zapotrzebowania na kwalifikacje identyfikowanego na rynku pracy.
3. W programie szkolenia **zostały/nie zostały\*** wykorzystane standardy kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń zawodowych, dostępnych w bazach danych prowadzonych przez ministra.
4. **Posiadamy/nie posiadamy\*** doświadczenia w realizacji wycenianego szkolenia. W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu wyceny szkolenia zrealizowaliśmy ..... szkoleń tego typu, w których uczestniczyło ..... osób.
5. Instytucja szkoleniowa **posiada/nie posiada\*** certyfikatu jakości usług (należy wymienić jakie):
  - a) .....
  - b) .....
  - c) .....
6. Osoby wchodzące w skład kadry dydaktycznej mającej prowadzić szkolenie zrealizowały ..... szkoleń z zakresu zgodnego z tematyką szkolenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu wyceny szkolenia.
7. Wyposażenie dydaktyczne wykorzystywane w czasie realizacji szkolenia, a także pomieszczenia, w których będzie realizowane szkolenie **są dostosowane/nie są dostosowane\*** do jego potrzeb z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków realizacji szkolenia.
8. Każdy uczestnik szkolenia po jego ukończeniu otrzyma zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia, zawierające, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej:
  - a) numer z rejestru,
  - b) imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika szkolenia, a w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość,

- c) nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie,
- d) formę i nazwę szkolenia,
- e) okres trwania szkolenia,
- f) miejsce i datę wydania zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji,
- g) tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych,
- h) podpis osoby upoważnionej przez instytucję szkoleniową przeprowadzającą szkolenie.

W PRZYPADKU, GDY WYKONAWCĘ OBOWIĄZUJĄ PRZEPISY ODRĘBNE ZOBOWIĄZANY JEST DO WSKAZANEGO POWYŻEJ ZAŚWIADCZENIA DOŁĄCZYĆ SUPLEMENT ZAWIERAJĄCY NASTĘPUJĄCE INFORMACJE:

- a) Okres trwania szkolenia,
  - b) Tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych.
9. Koszt szkolenia uwzględniający wynagrodzenie wykładowców, materiały dydaktyczne, koszty egzaminów umożliwiających uzyskanie świadectw, dyplomów, zaświadczeń, określonych uprawnień zawodowych lub tytułów zawodowych oraz koszty uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania danego zawodu (jeżeli dotyczy) oraz inne czynniki kosztotwórcze wynosi: ..... zł.

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych  
w związku z zamówieniami, których wartość nie przekracza  
wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 euro**

Z uwagi na art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako: Rozporządzenie 2016/679), informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy z siedzibą w Piekarach Śląskich (41-940), przy ul. Ks. Jerzego Popiełuszki 14 (dalej jako: PUP/Administrator);
- 2) PUP wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@puppiekary.pl lub przesyłając korespondencję na adres PUP z dopiskiem „IOD”;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6. Ust. 1 lit. c Rozporządzenia 2016/679, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w związku z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, zgodnie z którym wydatki publiczne powinny być dokonywane: w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad: uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów, optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 euro, tj. zgodnie z zapisami określonymi w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych, w tym oceny złożonej oferty oraz zawarcia umowy (w przypadku, gdy złożona oferta będzie ofertą najkorzystniejszą);
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępniane innym upoważnionym organom, innym uczestnikom postępowania w trybie dostępu do informacji publicznej oraz na podstawie powszechnie obowiązującego prawa;

- 6) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać powierzone podmiotom wspierającym bieżącą działalność PUP, z którymi PUP zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych, zgodnie z art. 28 Rozporządzenia 2016/679;
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w sposób zapewniający poufność, integralność oraz dostępność zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- 8) okres przetwarzania Państwa danych osobowych uzależniony jest od obowiązujących przepisów prawa, jak również od okresu wynikającego z przyjętego w PUP jednolitego rzeczowego wykazu akt;
- 9) podanie danych osobowych jest niezbędnym elementem do wzięcia udziału w postępowaniu i złożenia oferty. Odmowa podania danych skutkować będzie brakiem możliwości złożenia oferty;
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu, jak również w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;
- 11) posiada Pani/Pan:
  - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, zgodnie z art. 15 Rozporządzenia 2016/679;
  - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 16 Rozporządzenia 2016/679;
  - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie art. 18 Rozporządzenie 2016/679, jednakże z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia 2016/679;
  - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że dane przetwarzane są w sposób niezgodny z obowiązującym prawem;
- 12) jednocześnie, z uwagi na specyfikę zamówienia publicznego oraz obowiązujących przepisów prawa, nie przysługuje Pani/Panu: prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych oraz prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia 2016/679.